

國立聯合大學保有個人資料檔案公開項目彙整表－教學單位

編號	持有單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
1	各院、系	校務基金工作人員契約書	國立聯合大學校務基金工作人員管理要點	002人事管理	C001辨識個人者
2	電資學院、設計學院、 理工學院、人設院、管 理學院、共教會	教師資料表	含教師合聘辦法、教師評鑑細則、教 學優良教師遴選辦法、院長遴薦辦 法、教師升等審查辦法、教師教學實 踐研究升等要點、鼓勵學術研究發展 獎助辦法、學術研究績效獎勵要點	002人事管理	C001辨識個人者、 C002辨識財務者
3	電資學院、設計學院、 理工學院、人設院、共 教會	學生資料表	含博士班修業要點、博士學位候選人 資格考核委員會設置要點、博士學位 候選人資格考核實施要點、博士學位 資格考試施行細則、招生試務工作小 組設置要點、研究生獎學金申請及遴 選辦法	158學生(員)(含畢、結 業生)資料管理	C001辨識個人者、 C002辨識財務者
4	電資學院、設計學院、 理工學院、人設院、管 理學院、共教會	各類會議紀錄(含院務會議、院教評委 員會議、院課程委員會會議、院課程諮 詢委員會會議、院學術委員會會議)	依業務需求	130會議管理	C001辨識個人者
5	電資學院、設計學院、 理工學院、人設院、管 理學院、共教會	各類印領清冊	依業務需求	002人事管理、一二九 會計與相關服務	C001辨識個人者、 C002辨識財務者
6	電資學院、設計學院、 理工學院、共教會	長時工讀生勞動契約	國立聯合大學長時工讀生管理要點	002人事管理	C001辨識個人者
7	財金系	班級幹部名單	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者
8	財金系	班級聯絡表	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者
9	財金系	老師、助理、工讀生聯絡表	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者
10	財金系	學生校外實習流程(實習資料表、保險 資料表)	國立聯合大學學生校外實習課程實施 要點	002人事管理	C001辨識個人者、 C003政府資料中之 辨識者、C068薪資 與預扣款
11	財金系	學生加退選單流程(紙本加選單)	依業務需求	158學生(員)(含 畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者

國立聯合大學保有個人資料檔案公開項目彙整表－教學單位

編號	持有單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
12	財金系	專題選課流程(指導老師同意書)	財金系專題課程實施要點	158 學生 (員) (含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
13	財金系	專題成果發表流程(發表組別)	財金系專題課程實施要點	158 學生 (員) (含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
14	經管系	臨時工讀生勞動契約/教學助理聘僱契約書	國立聯合大學長時工讀生管理要點/國立聯合大學勞僱型教學助理制度獎勵金實施辦法	002人事管理	C001辨識個人者
15	經管系	老師通訊錄、學生通訊錄	依業務需求	002人事管理、129會計與相關服務	C001辨識個人者、C002辨識財務者
16	經管系	學生校外實習流程(家長同意書)	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C068薪資與預扣款
17	經管系	師生研究成果獎勵(師生計畫彙整表、師生論文彙整表、師生競賽彙整表、學生考證彙整表)	依業務需求	158 學生 (員) (含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
18	經管系	學生加退選單流程(紙本加選單)	依業務需求	158 學生 (員) (含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
19	經管系	學生畢業專題成果(學生畢業專題成果)	本系專題課程實施要點	158 學生 (員) (含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
20	經管系	學生畢業學群證書	本系學群修讀要點	158 學生 (員) (含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
21	經管系	碩士學位考試流程(各類碩生資料(指導教授申請書、聘函、審定書、學位考試成績表))	本系學群修讀要點	158 學生 (員) (含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
22	資管系	教學助理聘僱契約書	國立聯合大學校務基金工作人員管理要點	002人事管理	C001辨識個人者

國立聯合大學保有個人資料檔案公開項目彙整表－教學單位

編號	持有單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
23	資管系	學生校外實習流程(實習資料表)	國立聯合大學學生校外實習課程實施要點	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C068薪資與預扣款
24	資管系	學生校外參訪流程(保險資料表)	依業務需求	001人身保險	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
25	資管系	師生研究成果獎勵(師生計畫彙整表、師生論文彙整表、師生競賽彙整表、學生考證彙整表)	依業務需求	159學術研究	C001辨識個人者
26	資管系	學生加退選單流程(紙本加選單)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
27	資管系	專題成果發表流程(發表組別)	資管系專題成果發表實施辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
28	資管系	畢業專題報告繳交確認流程(繳交確認單)	資管系專題成果發表實施辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
29	資管系	碩生學位考試流程(各類碩生資料(更換指導教授申請書、英語基本能力核定表、邀請書、聘函、審定書、學位考試成績表))	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
30	電機系	各類會議紀錄(系教評、系發會、系學生事委會、系碩士班招生工作小組、系課程、甄選入學與推薦小組、課程輔導小組)	依業務需求	130會議管理	C001辨識個人者、C023家庭其他成員之細節、C057學生(員)、應考人紀錄、C058委員工作紀錄
31	電機系	長時工讀生勞動契約	國立聯合大學長時工讀生管理要點	002人事管理	C001辨識個人者
32	電機系	教學助理聘僱契約書	國立聯合大學校務基金工作人員管理要點	002人事管理	C001辨識個人者

國立聯合大學保有個人資料檔案公開項目彙整表－教學單位

編號	持有單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
33	電機系	教師資料表	國立聯合大學教師聘任暨升等審查辦法、國立聯合大學教師評鑑準則	002人事管理	C001辨識個人者
34	電機系	學生校外實習流程(實習資料表、保險資料表)	國立聯合大學學生校外實習課程實施要點	158 學生 ( 員 ) ( 含 畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C068 薪資與預扣款
35	電機系	師生研究成果獎勵(師生計畫彙整表、師生論文彙整表、師生競賽彙整表、學生考證彙整表)	依業務需求	159學術研究	C001辨識個人者
36	電機系	學生加退選單流程(紙本加選單)	依業務需求	158 學生 ( 員 ) ( 含 畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
37	電機系	專題選課流程(選課同意書)	依業務需求	158 學生 ( 員 ) ( 含 畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
38	電機系	專題成果發表流程(發表組別)	電機系專題成果發表實施辦法	158 學生 ( 員 ) ( 含 畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
39	電機系	畢業專題報告繳交確認流程(繳交確認單)	依業務需求	158 學生 ( 員 ) ( 含 畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
40	電機系	碩生學位考試流程(更換指導教授申請書、英語基本能力核定表、邀請書、聘函、審定書、學位考試成績表)	依業務需求	158 學生 ( 員 ) ( 含 畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
41	電子系	教師資料表及檢附文件	國立聯合大學教師聘任暨升等審查辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C○○三 政府資料中之辨識者
42	電子系	各類會議紀錄及檢附文件(系教評會議)	依業務需求	130會議管理	C001辨識個人者、C○○三 政府資料中之辨識者
43	電子系	自辦教育活動(校慶系友回娘家活動、親師座談會、實習說明會等學生、親師或家長活動)參加人員名冊	依業務需求	109教育或訓練行政	C001辨識個人者

國立聯合大學保有個人資料檔案公開項目彙整表－教學單位

編號	持有單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
44	電子系	各招生管道作業流程(考生報名資料及成績表含檢附資料)	依業務需求	158 學生 ( 員 ) ( 含畢、結業生) 資料管理	C001 辨識個人者、C〇〇三 政府資料中之辨識者、C057 學生(員)、應考人紀錄
45	電子系	各類會議紀錄及檢附文件(含系招生、系學生事務、系學位考試等會議)	依業務需求	130 會議管理	C001 辨識個人者、C〇二三 家庭其他成員之細節、C057 學生(員)、應考人紀錄、C〇五八 委員工作紀錄、C〇八一 收入、所得、資產與投資
46	光電系	各類會議紀錄	依業務需求	130 會議管理	C001 辨識個人者
47	光電系	長時工讀生勞動契約	國立聯合大學長時工讀生管理要點	002 人事管理	C001 辨識個人者
48	光電系	教師資料表	光電工程學系教師評審委員會設置要點	002 人事管理	C001 辨識個人者、C002 辨識財務者、C038 職業、C052 資格或技術、C054 職業專長
49	光電系	教職員工專長分析	依業務需求	002 人事管理	C011 個人描述
50	資工系	政府補助計畫憑證審核會計業務及其附件	會計法、內部審核處理準則、政府會計憑證保管調案及銷毀應行注意事項	一二九 會計與相關服務	C001 辨識個人者、C002 辨識財務者、C031 住家及設施
51	資工系	獎助學金執行業務(各班成績排名表)	國立聯合大學校內獎助學金辦法、國立聯合大學研究生獎助學金辦法	074 政府福利金或救濟金給付行政	C057 學生(員)、應考人紀錄
52	資工系	考生資料	大學法24條及其施行細則19條、國立聯合大學招生規定招生簡章	002 人事管理	C057 學生(員)、應考人紀錄
53	資工系	教學助理資料	國立聯合大學勞僱型教學助理制度獎勵金實施辦法	002 人事管理	C057 學生(員)、應考人紀錄

國立聯合大學保有個人資料檔案公開項目彙整表－教學單位

編號	持有單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
54	建築系	各類會議紀錄(系教評、系發會、系學生事委會、系碩士班招生工作小組、系課程、甄選入學與推薦小組、課程輔導小組)	依業務需求	130會議管理	C001辨識個人者、C023家庭其他成員之細節、C057學生(員)、應考人紀錄、C058委員工作紀錄
55	建築系	長時工讀生勞動契約	國立聯合大學長時工讀生管理要點	002人事管理	C001辨識個人者
56	建築系	教學助理聘僱契約書	國立聯合大學校務基金工作人員管理要點	002人事管理	C001辨識個人者
57	建築系	學生校外實習資料表	國立聯合大學學生校外實習課程實施要點	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C068薪資與預扣款
58	建築系	師生研究成果獎勵(師生計畫彙整表、師生論文彙整表、師生競賽彙整表、學生考證彙整表)	依業務需求	159學術研究	C001辨識個人者
59	建築系	學生加退選單流程(紙本加選單)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
60	建築系	專題選課流程(選課同意書)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
61	建築系	畢業設計計畫書繳交確認流程(繳交確認單)	電機系專題成果發表實施辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
62	建築系	各類碩生資料(更換指導教授申請書、英語基本能力核定表、邀請書、聘函、審定書、學位考試成績表)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
63	工設系	教師資料表	國立聯合大學教師聘任暨升等審查辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者
64	工設系	各類會議紀錄(含院、系教評、院、系課程、院、系務會議、招生會議)	依業務需求	130會議管理	C001辨識個人者

國立聯合大學保有個人資料檔案公開項目彙整表－教學單位

編號	持有單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
65	工設系	招生入學書審面試流程(各類成績清冊)	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者
66	工設系	勞務型工讀生勞動契約	國立聯合大學長時工讀生管理要點	002人事管理	C001辨識個人者
67	化工系	教學助理聘僱契約書	國立聯合大學校務基金工作人員管理要點	002人事管理	C001辨識個人者
68	化工系	各類會議紀錄(系教評、系發會、系學生事委會、系碩士班招生工作小組、系課程、甄選入學與推薦小組、課程輔導小組)	依業務需求	130會議管理	C001辨識個人者、C023家庭其他成員之細節、C057學生(員)、應考人紀錄、C058委員工作紀錄
69	化工系	學生校外實習資料表	國立聯合大學學生校外實習課程實施要點	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C068薪資與預扣款
70	化工系	師生研究成果獎勵(師生計畫彙整表、師生論文彙整表、師生競賽彙整表)	依業務需求	159學術研究	C001辨識個人者
71	化工系	學生加退選單流程(紙本加選單)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
72	化工系	專題選課流程(指導教授調查單)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
73	化工系	專題成果發表流程(發表組別)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
74	化工系	各類碩生資料(更換指導教授申請書、英語基本能力核定表、邀請書、聘函、審定書、學位考試成績表)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
75	化工系	招生作業(大學個人申請入學)	大學招生委員會聯合會大學個人申請入學招生規定	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者

國立聯合大學保有個人資料檔案公開項目彙整表－教學單位

編號	持有單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
76	化工系	學生資料管理作業(學生通訊錄)	依業務需求	158 學生 ( 員 ) ( 含 畢、結業生)資料管理	C001 辨識個人者、 C003 政府資料中之 辨識者
77	化工系	校(系)友資料管理作業(畢業生系友資 料(含紙本問卷))	依業務需求	158 學生 ( 員 ) ( 含 畢、結業生)資料管理	C001 辨識個人者、 C003 政府資料中之 辨識者、C011 個人 描述、C051 學 校紀錄、C061 現行 之受僱情形
78	化工系	各類碩生資料(更換指導教授申請書、 英語基本能力核定表、邀請書、聘 函、審定書、學位考試成績表)	依業務需求	158 學生 ( 員 ) ( 含 畢、結業生)資料管理	C001 辨識個人者
79	土木系	各類會議紀錄(系教評、系發會、系學 生事委會、系碩士班招生工作小組、 系課程、甄選入學與推薦小組、課程 輔導小組)			
80	土木系	長時工讀生勞動契約	國立聯合大學長時工讀生管理要點	002 人事管理	C001 辨識個人者
81	土木系	教學助理聘僱契約書	國立聯合大學校務基金工作人員管理 要點	002 人事管理	C001 辨識個人者
82	土木系	學生校外實習資料表	國立聯合大學學生校外實習課程實施 要點	002 人事管理	C001 辨識個人者、 C003 政府資料中之 辨識者、C068 薪資 與預扣款
83	土木系	師生研究成果獎勵(師生計畫彙整表、 師生論文彙整表、師生競賽彙整表、 學生考證彙整表)	依業務需求	159 學術研究	C001 辨識個人者
84	土木系	學生加退選單流程(紙本加選單)	依業務需求	158 學生 ( 員 ) ( 含 畢、結業生)資料管理	C001 辨識個人者
85	土木系	專題選課流程(選課同意書)	依業務需求	158 學生 ( 員 ) ( 含 畢、結業生)資料管理	C001 辨識個人者

國立聯合大學保有個人資料檔案公開項目彙整表－教學單位

編號	持有單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
86	土木系	專題成果發表流程(發表組別)	依業務需求	158 學生 (員) (含 畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
87	土木系	畢業專題報告繳交確認流程(繳交確認 單)	依業務需求	158 學生 (員) (含 畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
88	土木系	各類碩生資料(更換指導教授申請書、 英語基本能力核定表、邀請書、聘 函、審定書、學位考試成績表)	依業務需求	158 學生 (員) (含 畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
89	材料系	各類會議紀錄(系教評、系發會、系學 生事委會、系碩士班招生工作小組、 系課程、甄選入學與推薦小組、課程 輔導小組)	依業務需求	130會議管理	C001辨識個人者、 C023家庭其他成員 之細節、C057 學生 (員)、應考人紀錄、 C058委員工作紀錄
90	材料系	長時工讀生勞動契約	國立聯合大學長時工讀生管理要點	002人事管理	C001辨識個人者
91	材料系	教學助理聘僱契約書	國立聯合大學校務基金工作人員管理 要點	002人事管理	C001辨識個人者
92	材料系	學生校外實習資料表	國立聯合大學學生校外實習課程實施 要點	002人事管理	C001辨識個人者、 C003政府資料中之 辨識者、C068薪資 與預扣款
93	材料系	師生研究成果獎勵(師生計畫彙整表、 師生論文彙整表、師生競賽彙整表、 學生考證彙整表)	依業務需求	159學術研究	C001辨識個人者
94	材料系	學生加退選單流程(紙本加選單)	依業務需求	158 學生 (員) (含 畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
95	材料系	專題選課流程(指導教授調查單)	依業務需求	158 學生 (員) (含 畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
96	材料系	專題成果發表流程(發表組別)	依業務需求	158 學生 (員) (含 畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者

國立聯合大學保有個人資料檔案公開項目彙整表－教學單位

編號	持有單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
97	材料系	各類碩生資料(更換指導教授申請書、英語基本能力核定表、邀請書、聘函、審定書、學位考試成績表)	依業務需求	158 學生 ( 員 ) ( 含 畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
98	材料系	招生作業(大學個人申請入學)	大學招生委員會聯合會大學個人申請入學招生規定	158 學生 ( 員 ) ( 含 畢、結業生)資料管理	C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者
99	材料系	碩士班甄試考生資料	國立聯合大學博碩士班招生規定	158 學生 ( 員 ) ( 含 畢、結業生)資料管理	C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者
100	材料系	碩士班甄試/考試考生資料	國立聯合大學博碩士班招生規定	158 學生 ( 員 ) ( 含 畢、結業生)資料管理	C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者
101	材料系	學生資料管理作業(學生通訊錄)	依業務需求	158 學生 ( 員 ) ( 含 畢、結業生)資料管理	C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者
102	材料系	校(系)友資料管理作業(畢業生系友資料(含紙本問卷))	依業務需求	158 學生 ( 員 ) ( 含 畢、結業生)資料管理	C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者、C011 個人描述、C051 學校紀錄、C061 現行之受僱情形
103	材料系	教職員人事資料管理(本系教職員通訊錄)	依業務需求	002 人事管理	C001 辨識個人者
104	材料系	各類碩生資料(更換指導教授申請書、英語基本能力核定表、邀請書、聘函、審定書、學位考試成績表)	依業務需求	158 學生 ( 員 ) ( 含 畢、結業生)資料管理	C001 辨識個人者

國立聯合大學保有個人資料檔案公開項目彙整表－教學單位

編號	持有單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
105	材料與化學工程博士學位學程	各類會議紀錄(系教評、系發會、系學生事委會、系碩士班招生工作小組、系課程、甄選入學與推薦小組、課程輔導小組)	依業務需求	130會議管理	C001辨識個人者、C023家庭其他成員之細節、C057學生(員)、應考人紀錄、C058委員工作紀錄
106	材料與化學工程博士學位學程	長時工讀生勞動契約	國立聯合大學長時工讀生管理要點	002人事管理	C001辨識個人者
107	材料與化學工程博士學位學程	師生研究成果獎勵(師生計畫彙整表、師生論文彙整表、師生競賽彙整表、學生考證彙整表)	依業務需求	159學術研究	C001辨識個人者
108	材料與化學工程博士學位學程	學生加退選單流程(紙本加選單)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
109	材料與化學工程博士學位學程	專題選課流程(選課同意書)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
110	材料與化學工程博士學位學程	專題成果發表流程(發表組別)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
111	材料與化學工程博士學位學程	畢業專題報告繳交確認流程(繳交確認單)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
112	機械系	教師聘用與教師升等流程(教師履歷表)	國立聯合大學教師聘任暨升等審查辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C038職業、C051學校紀錄、C054職業專長、C056著作、C061現行之受僱情形、C064工作經驗
113	機械系	各類會議紀錄	依業務需求	130會議管理	C001辨識個人者

國立聯合大學保有個人資料檔案公開項目彙整表－教學單位

編號	持有單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
114	機械系	學生備審資料	依業務需求	158 學生 ( 員 ) ( 含 畢、結業生)資料管理	C001 辨識個人者、 C003 政府資料中之 辨識者、C011 個人 描述、C014 個性、 C023 家庭其他成員 之細節、C024 其他 社會關係、C035 休 閒活動及興趣、 C052 資格或技術、 C057 學生(員)、應考 人紀錄
115	機械系	各類碩生資料(學位考試申請書、學位 考試委員聘請名冊、學位考試委員聘 書、學位考試審定書、學位考試成績 表)	依業務需求	158 學生 ( 員 ) ( 含 畢、結業生)資料管理	C001 辨識個人者
116	機械系	各類會議紀錄(系招生工作小組)	依業務需求	130 會議管理	C001 辨識個人者、 C023 家庭其他成員 之細節、C057 學生 (員)、應考人紀錄、 C058 委員工作紀錄
117	機械系	計時工讀生勞動契約	依業務需求	002 人事管理	C001 辨識個人者
118	機械系	教學助理聘僱契約書	國立聯合大學校務基金工作人員管理 要點	002 人事管理	C001 辨識個人者
119	機械系	各類管道考生備審資料	依業務需求	002 人事管理	C001 辨識個人者、 C023 家庭其他成員 之細節、C057 學生 (員)、應考人紀錄、 C058 委員工作紀錄

國立聯合大學保有個人資料檔案公開項目彙整表－教學單位

編號	持有單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
120	機械系	學生校外實習資料表	國立聯合大學學生校外實習課程實施要點	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C068薪資與預扣款
121	機械系	師生研究成果獎勵(學生考證彙整表)	依業務需求	159學術研究	C001辨識個人者
122	機械系	專題選課流程(專題製作登記表)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
123	機械系	專題成果報告繳交、發表流程(發表檔案)	機械系專題成果發表實施辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
124	機械系	各類碩生資料(指導教授確認單)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
125	機械系	研究計畫專任助理人員契約書	國立聯合大學產學合作實施暨收支管理要點	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
126	機械系	學生加退選單流程(紙本加選單)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
127	環安系	各類會議紀錄(含系務會議、系教評會議、系課程會議)	依業務需求	130會議管理	C001辨識個人者、C023家庭其他成員之細節、C057學生(員)、應考人紀錄、C058委員工作紀錄
128	環安系	教學助理聘僱契約書	國立聯合大學校務基金工作人員管理要點	002人事管理	C001辨識個人者
129	環安系	學生加退選單流程(紙本加選單)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
130	環安系	專題選課流程(選課同意書)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
131	環安系	畢業專題報告繳交確認流程(繳交確認單)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者

國立聯合大學保有個人資料檔案公開項目彙整表－教學單位

編號	持有單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
132	環安系	各類碩生資料(更換指導教授申請書、邀請書、聘函、審定書、學位考試成績表)	依業務需求	158 學生 ( 員 ) ( 含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
133	環安系	學生校外實習流程(學生校外(暑期)實習)	國立聯合大學學生校外實習課程實施要點	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C068薪資與預扣款
134	環安系	門禁系統流程(門禁申請)	門禁卡使用管理辦法	002人事管理	C001辨識個人者
135	華語文中心	各類會議紀錄(院教評、系教評、系務會議、中心事務會議)	依業務需求	130會議管理	C001辨識個人者
136	華語文中心	人事聘用流程(約聘教師契約書)	國立聯合大學進用約聘教師實施要點	002人事管理	C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者、C011個人描述、C052 資格或技術、C056 著作、C062 僱用經過
137	華語文中心	華語教師資料管理(華語教師學經歷資料表、華語教學人才資料庫)	教育部華語教育機構評鑑、依業務需求	002人事管理	C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者、C011個人描述、C052 資格或技術、C056 著作、C062 僱用經過
138	華語文中心	計畫專任助理聘僱契約書	依業務需求	002人事管理	C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者、C011個人描述、C052 資格或技術、C056 著作、C062 僱用經過

國立聯合大學保有個人資料檔案公開項目彙整表－教學單位

編號	持有單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
139	華語文中心	臨時工聘僱契約書	國立聯合大學學生兼任助理學習與勞動權益保障處理要點、依業務需求	002人事管理	C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者、C011 個人描述、C052 資格或技術、C056 著作、C062 僱用經過
140	華語文中心	新生入學申請資料	教育部外國學生來臺就學辦法	158 學生 ( 員 ) ( 含畢、結業生) 資料管理	C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者、C011 個人描述者
141	華語文中心	學生學籍資料管理(學生名冊)	國立聯合大學華語文中心設置辦法	158 學生 ( 員 ) ( 含畢、結業生) 資料管理	C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者、C011 個人描述者
142	華語文中心	學生學籍資料管理(學生上課點名表、教師手冊)	國立聯合大學華語文中心設置辦法	158 學生 ( 員 ) ( 含畢、結業生) 資料管理	C001 辨識個人者、C011 個人描述者
143	華語文中心	學生住宿業務(住宿名單、宿網服務申請單)	國立聯合大學學生宿舍住宿辦法	158 學生 ( 員 ) ( 含畢、結業生) 資料管理	C001 辨識個人者、C011 個人描述者
144	華語文中心	學生保險作業	依業務需求	001 人身保險	C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者、C011 個人描述者、C088 保險細節
145	華文系	各類會議紀錄(系教評、系務、系招生、系課程、系評鑑、生活輔導小組、學術委員)	依業務需求	130 會議管理	C001 辨識個人者、C023 家庭其他成員之細節、C057 學生(員)、應考人紀錄、C058 委員工作紀錄
146	華文系	計時工讀生勞動契約	依業務需求	002 人事管理	C001 辨識個人者

國立聯合大學保有個人資料檔案公開項目彙整表－教學單位

編號	持有單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
147	華文系	教學助理聘僱契約書	國立聯合大學勞僱型教學助理制度獎勵金實施辦法	002人事管理	C001辨識個人者
148	華文系	學生校外實習資料表	國立聯合大學學生校外實習課程實施要點	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C068薪資與預扣款
149	華文系	學生加退選單流程(紙本加選單)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
150	華文系	專題選課流程(申請書)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
151	華文系	專題成果發表流程(發表組別)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
152	語傳系	教師資料表	國立聯合大學教師聘任暨升等審查辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者
153	語傳系	教學助理聘僱契約書	國立聯合大學校務基金工作人員管理要點	002人事管理	C001辨識個人者
154	語傳系	各類會議紀錄(含系教評、系課程、系務會議、系招生會議)	依業務需求	130會議管理	C001辨識個人者
155	語傳系	學生加退選單流程(紙本加選單)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
156	文創系	各類會議紀錄(系教評、系發會、系學生事委會、系碩士班招生工作小組、系課程、甄選入學與推薦小組、課程輔導小組)	依業務需求	130會議管理	C001辨識個人者、C023家庭其他成員之細節、C057學生(員)、應考人紀錄、C058委員工作紀錄
157	文創系	教學助理聘僱契約書	國立聯合大學校務基金工作人員管理要點	002人事管理	C001辨識個人者

國立聯合大學保有個人資料檔案公開項目彙整表－教學單位

編號	持有單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
158	文創系	學生校外實習資料表	國立聯合大學學生校外實習課程實施要點	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C068薪資與預扣款
159	文創系	師生研究成果獎勵(師生計畫彙整表、師生論文彙整表、師生競賽彙整表、學生考證彙整表)	依業務需求	159學術研究	C001辨識個人者
160	文創系	學生加退選單流程(紙本加選單)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
161	文創系	專題選課流程(選課同意書)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
162	文創系	專題成果發表流程(發表組別)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
163	文創系	畢業專題報告繳交確認流程(繳交確認單)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
164	客傳所	各類會議紀錄(含所教評、所招生、所課程)	依業務需求	130會議管理	C〇〇一辨識個人者、C〇二三家庭其他成員之細節、C057學生(員)、應考人紀錄、C〇五八委員工作紀錄
165	客傳所	獎助學金執行業務(各班成績排名表)	國立聯合大學校內獎助學金辦法、國立聯合大學研究生獎助學金辦法	074政府福利金或救濟金給付行政	C057學生(員)、應考人紀錄。例如：學習過程、相關資格、考試訓練考核及成績、評分評語或其他學習或考試紀錄等

國立聯合大學保有個人資料檔案公開項目彙整表－教學單位

編號	持有單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
166	客傳所	招生業務(考生資料)	大學法24條及其施行細則19條、國立聯合大學招生規定招生簡章	158 學生 ( 員 ) ( 含 畢、結業生)資料管理	C057學生(員)、應考人紀錄。例如：學習過程、相關資格、考試訓練考核及成績、評分評語或其他學習或考試紀錄等。
167	客傳所	教學助理資料	國立聯合大學勞僱型教學助理制度獎勵金實施辦法	158 學生 ( 員 ) ( 含 畢、結業生)資料管理	C057學生(員)、應考人紀錄。例如：學習過程、相關資格、考試訓練考核及成績、評分評語或其他學習或考試紀錄等
168	客傳所	教師資料表及檢附文件	國立聯合大學教師聘任暨升等審查辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C○○三 政府資料中之辨識者
169	客傳所	學生畢業相關資料(各項學生學籍、課務相關申請表及檢附資料)	依業務需求	158 學生 ( 員 ) ( 含 畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C○○三 政府資料中之辨識者、C○二 三 家庭其他成員之細節、C057學生(員)、應考人紀錄
170	客傳所	學生加退選單流程(紙本加選單)	依業務需求	158 學生 ( 員 ) ( 含 畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
171	客傳所	各類碩生資料(更換指導教授申請書、語言基本能力證照、聘函、審定書、學位考試成績表、論文全文)	依業務需求	158 學生 ( 員 ) ( 含 畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者

國立聯合大學保有個人資料檔案公開項目彙整表－教學單位

編號	持有單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
172	文觀系	各類會議紀錄(系教評、系發會、系學生事委會、系碩士班招生工作小組、系課程、甄選入學與推薦小組、課程輔導小組)	依業務需求	130會議管理	C〇〇一 辨識個人者、C〇二三 家庭其他成員之細節、C057學生(員)、應考人紀錄、C〇五八 委員工作紀錄
173	文觀系	教學助理聘僱契約書	國立聯合大學校務基金工作人員管理要點	002人事管理	C001辨識個人者
174	文觀系	學生校外實習資料表	國立聯合大學學生校外實習課程實施要點	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C068薪資與預扣款
175	文觀系	師生研究成果獎勵(師生計畫彙整表、師生論文彙整表、師生競賽彙整表、學生考證彙整表)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
176	文觀系	學生加退選單流程(紙本加選單)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
177	文觀系	專題成果發表流程(發表組別)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
178	通識教育中心	各類會議紀錄	依業務需求	130會議管理	C001辨識個人者
179	通識教育中心	長時工讀生勞動契約	國立聯合大學長時工讀生管理要點	002人事管理	C001辨識個人者
180	通識教育中心	兼任教師聘用及續聘清冊	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者
181	通識教育中心	教師資料表	光電工程學系教師評審委員會設置要點	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C038職業、C052資格或技術、C054職業專長
182	藝術中心	藝術中心空間借用申請表	國立聯合大學藝術中心場地使用管理要點	116場所進出安全管理	C001辨識個人者
183	藝術中心	鋼琴借用登記表	依業務需求	116場所進出安全管理	C001辨識個人者

國立聯合大學保有個人資料檔案公開項目彙整表－教學單位

編號	持有單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
184	藝術中心	藝術中心場地鑰匙借用流程(場地鑰匙借用登記)	依業務需求	116場所進出安全管理	C001辨識個人者
185	語文中心	教師資料表	國立聯合大學教師聘任暨升等審查辦法、國立聯合大學兼任教師聘任要點	002人事管理	C001辨識個人者、 C002辨識財務者
186	語文中心	各類會議紀錄(含中心務會議、課程委員會、課程檢討委員會、教評委員會)	依業務需求	130會議管理	C001辨識個人者
187	語文中心	長時工讀生勞動契約	國立聯合大學長時工讀生管理要點	002人事管理	C001辨識個人者
188	語文中心	約聘教師及行政助理工作契約	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者
189	語文中心	兼任教師聘用及續聘清冊	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者
190	語文中心	英文畢業門檻登錄流程(畢業門檻審核申請表)	依業務需求	158學生(員)(含 畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者